



## БҰЙРЫҚ

31.08.2021

Орал қаласы

## ПРИКАЗ

№ 1-101

город Уральск

### Дарынды балаларға арналған С.Сейфуллин атындағы №11 облыстық мамандандырылған мектеп-интернатында 2021-2022 оқу жылының басталуын, ұзақтығын, каникул кезеңдерін айқындау және оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастыру туралы

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» заңының 5-бабының 14) тармақшасына, Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 27 шілдедегі №368 бұйрығына және Батыс Қазақстан облысы Білім басқармасының 2021 жылғы 3 тамыздағы «Орта білім беру ұйымдарында 2021-2022 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы» №527 бұйрықтарына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2021-2022 оқу жылында білім беру процесі мектепте бекітіліп, Батыс Қазақстан облысының білім басқармасымен және «Дарын» республикалық ғылыми-практикалық орталығымен келісілген «Дарынды балаларға арналған С.Сейфуллин атындағы №11 облыстық мамандандырылған мектеп-интернатының 2021-2022 оқу жылына арналған оқу жұмыс жоспары» аясында жүзеге асырылсын.

2. Дарынды балаларға арналған С.Сейфуллин атындағы №11 облыстық мамандандырылған мектеп-интернатында 2021-2022 оқу жылының басталу мерзімі 2021 жылғы 1 қыркүйек болып белгіленсін.

3. Оқу жылының ұзақтығы 4-11 сыныптарда - 34 оқу аптасын құрайды. Мейрам күндеріне сәйкес келген сабақтар тақырыптары/оқу мақсаттары оқу бағдарламасының мазмұнына сәйкес кірістірілсін. Сабақтардың кірістірілген тақырыбы журналдың бір жолына жазылсын.

4. 2021-2022 оқу жылы білім алушылардың өткен оқу жылындағы білімін толықтыра отырып, жаңа оқу жылының бағдарламасы жүзеге асырылсын. Білім олқылықтарының орнын толтыру бойынша әрбір педагогтің және мектептің жоспары жасақталып, жүзеге асырылсын.

**5. Оқу жылы барысында каникулдар:**

**4-11 сыныптарда:** күзгі каникул – 7 күн (2021 жылғы 1-7 қарашаны қоса алғанда), қысқы – 11 күн (2021 жылғы 30 желтоқсан – 2022 жылғы 9 қаңтарды қоса алғанда), көктемгі – 12 күн (2020 жылғы 19-30 наурызды қоса алғанда);

000803

6. Мереке күніне түскен сабақтар оқу мақсаты мен тақырыбының күрделілігіне қарай біріктіріліп оқытылсын.

7. Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толтыруға бағытталған жазғы мектеп 2022 жылдың 20-маусымына дейін ұзартылсын.

8. Оқушыларды ыстық тамақпен қамту ұйымдастырылсын, әлеуметтік санаттағы оқушылар үшін тамақтану уақыты сағат 11:05–11:15, 15:35–15:50 болып белгіленсін.

Жауапты: Бекетова Ф.

9. Ағымдағы оқу жылы 5-11 сыныптар бес күндік сабақ кестесімен, сабақ ұзақтылығы 45 минутты құрасын. 2021 жылдың 1-қыркүйегінен бастап бірінші ауысымда 7-11 сыныптар, ал екінші ауысымда 5-6 сыныптар оқытылсын. Сыныптарға кабинеттер төмендегідей бекітілсін: 4 А – 316, 4 Б – 317, 4 В – 318, 5 А – 218, 5 Б – 217, 5 В – 216, 6 А – 215, 6 Б – 214, 6 В – 213, 7 А – 202, 7 Б – 203, 7 В – 204, 7 Г – 101, 7 Д – 102, 8 А – 218, 8 Б – 216, 8 В – 214, 8 Г – 206, 8 Д – 208, 9 А – 215, 9 Б – 217, 9 В – 201, 10 А – 312, 10 Б – 308, 10 В – 309, 10 Г – 311, 11 А – 303, 11 Б – 301, 11 В – 302.

10. Сыныптағы оқушылардан коковидирус анықталған немесе ауырған адамдармен байланыста болған оқушылар ата-аналарының өтініші негізінде 14 күн қашықтан оқытуға ауыстырылсын.

Жауапты: Оқу бөлімі

11. Білімдеріндегі олқылықтарды толтыру және мектепшілік бақылауды жүйелі жүзеге асыру мақсатында директордың орынбасарларына пәндер мынадай реттілікте бөлініп, жауапкершілікке алу тапсырылсын: Ахмадиев А.С. - математика, информатика, көркем еңбек; Бакаев А.Т. – физика, география; Магзумова З.Т. – орыс тілі, дене шынықтыру, көркем еңбек, музыка. Ахметуллаева Т.А. – қазақ тілі мен әдебиеті, тарих; Кажғалиева Д.Б. – химия, биология; Мухашева А. – ағылшын тілі. Сыныптар төмендегідей етіп бөлінсін: 5 сыныптар – Мухашева А.Г., 6-сыныптар – Кажғалиева Д.Б., 7-сыныптар – Бакаев А.Т., 8-сыныптар – Магзумова З.Т., 9-сыныптар – Ахметуллаева Т.А., 10-11 сыныптар – Ахмадиев А.С.

13. «Күнделік» электронды мектеп журналы жүйесі қолданылсын. Жауапты: Бакаев А.Т.

14. Қазақстан халқы Ассамблеясының 2015 жылғы 23 сәуірдегі XXII сессиясында берілген Мемлекет басшысының тапсырмасын және Ұлт жоспарының «100 нақты қадам - баршаға арналған қазіргі заманғы мемлекет» 79-тармағын орындау мақсатында 2015-2020 жылдарға арналып бекітілген үштілді білім беруді дамытудың (*Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2015 жылғы 5 қарашадағы № 622, Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2015 жылғы 9 қарашадағы № 344 және Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 13 қарашадағы №1066 бұйрығына сәйкес*) Жол картасы және «2021-2022 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың

ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқау хат негізінде 2021-2022 оқу жылында үш тілде оқытатын сыныптар болып 8б, 9б,10 б, 11 б - сыныптары (химия-биология бағытындағы) және 8в, 9в, 10в, 11 в – сыныптары (физика-математика бағытындағы) табылсын.

15. Дүйсенбі – орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, сейсенбі – қазақ тілі мен әдебиеті және тарих, сәрсенбі – химия, биология, география, бейсенбі – тәрбие, жұма – математика, физика, информатика пәндерінен оқу-әдістемелік күндері болып белгіленсін.

16. Мектеп бітірушілерді ҰБТ-ге дайындау және техникалық хатшы қызметін атқару А.С. Ахмадиевке жүктелсін.

17. Әр аптаның дүйсенбі күні бірінші сабақта мемлекеттік Гимн орындалып, тәрбие сағаттары мектеп оқушыларының антымен басталсын.

Жауапты: Тәрбие бөлімі

18. Интернат оқушыларының өмір қауіпсіздігі, жатын бөлмелерінің, демалыс бөлмелерінің санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуын ұйымдастыру мен жүргізу, интернат оқушыларымен тәрбие жұмысының жүргізілуі интернат меңгерушісіне жүктелсін.

Жауапты: К.Қарасаеваға

19. Мектеп оқушылары мен қызметкерлерінің санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды қатаң сақтауын, мектеп қызметкерлерінің ревакцинациялау құжаттарын бақылауда ұстау, оқу кабинеттерін санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай болуын қадағалау мектеп дәрігеріне жүктелсін.

Жауапты: Ж.Ж.Жомартова

20. Мектеп-интернат кешені құрамындағы «Өнер мектебінің» оқу тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру және қадағалау «Өнер мектебі» бойынша директордың орынбасары З.Х.Кусаиноваға жүктелсін.

21. «Болашақ» бөлімінің жұмысын ұйымдастыру және қадағалау директордың ғылыми әдістемелік істер жөніндегі орынбасары З.Т.Мағзұмоваға жүктелсін.

22. 2022 жылдың 1-қыркүйегінен бастап сабақтан тыс «Футбол» (9-11 сынып) – Т.Қ.Ғатау, «Баскетбол» (5-6 сынып) – С.Т.Хасанов, «Волейбол» (9-11 сынып) – Р.С.Сагутдинов, «Волейбол» (7-8 сынып) – Қ.Е.Атошев, «Баскетбол» (9-10 сынып – (И.К.Убишев), «Гандбол» (5-8 сынып) – Қонысбай Н.А. спорттық секциялар ашылсын және аталмыш педагогтер секция жетекшілері болып тағайындалсын.

23. Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету мектеп кітапханашысы А.Мурзашева мен кураторларына жүктелсін.

24. Оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтандыру мақсатында:

а)Физика пәні мұғалімдері: В.Н.Киешева, Г.Ш.Упағалиева, Э.Бородосова, А.С.Тоғжанов А.Т.Бакаев, химия пәні мұғалімдері: А.Ж.Темірәлиева, Р.Е.Серікқалиева, Э.Б.Казиханова; информатика пәні мұғалімдері: А.С.Ахмадиев, В.А.Ашемғалиева, Г.Қ.Кудабаева, А.Түлеуова; дене тәрбиесі пәні мұғалімдері: Р.С.Сагутдинов, С.Т.Хасанов, Қ.Е.Атошев, Т.Қ.Ғатауов, Ы.Қ.Убишев; көркем еңбек пәні мұғалімі: Р.Т.Шахаева, Р.Б. қауіпсіздік ережесін оқушыларға түсіндіріп, танысқаны жөнінде арнаулы дәптерге қол қойдырып, оқу кабинетінде сақтасын. Барлық сабақтарында қауіпсіздік ережелері орындалсын.

ә) Оқушылардың денсаулығын сақтау шаралары: сынып тазалығы, кабинетті желдету, жарықтандыру, оқушылардың оқу-жазу кезіндегі ережені сақтауы, денені, көзді сергіту жаттығулары міндетті түрде орындалсын.

Жауапты: Сынып кураторлары, кабинет меңгерушілері,

б) 4-11 сынып жетекшілеріне және кураторларға сынып оқушыларының сабаққа кешікпей келуін, сабақты себепсіз жібермеуін және оқушылардың тәртібін қадағалап отыру міндеттелсін.

в) пән мұғалімдеріне өз сабақтарында оқушылардың толық қатысуын қамтамасыз ету және сабақ кезінде оқушылардың себепсіз сұрануына жол бермеу міндеттелсін.

25. Мектептің оқу-тәрбие жүйесін қадағалау мақсатында мектеп әкімшілігінің және сынып кураторларының кезекшілігі ұйымдастырылсын. Кезекшілік кестесі бекітілсін. Әкімшілік кезекші бір апта бойына сағат 8:00-19:30 аралығында мектеп бойынша жағдайды қадағаласын.

Жауапты: Тәрбие бөлімі, әкімшілік кезекші.

26. Педагог қызметкерлердің еңбек қорғау және техникалық қауіпсіздік ережелері талаптарын орындауын қадағалау И.К.Убишевке жүктелсін.

27. Мектепте Азаматтық қорғаныс және өрт қауіпсіздігі ережелерін қатаң сақтап, азаматтық қорғаныс сабақтары жоспар бойынша жүргізіліп, бекітілген кесте бойынша өткізілсін.

Жауапты: Көпбаев М.У.

28. Мектеп қызметкерлері мен педагогтері мектептің ішкі тәртіп ережесімен таныстырылсын және ережеге сәйкес қызмет етілсін.

Жауапты: Утешева Б.

29. Буфеттегі оқушылар тәртібін қадағалау үшін мектеп парламентінің жұмысын ұйымдастыру педагог ұйымдастырушыға тапсырылсын.

30. Оқыту үрдісін және мектепшілік бақылауды тиімді ұйымдастыру үшін аталған бақылау нысандары төмендегідей нормамен жүзеге асырылсын:

а) Сабақтарға және сыныптан тыс шараларға қатысу және оларды талдау айына 8-10 сабақ директор, 10-15 сабақ директордың орынбасарлары үшін белгіленсін, мақсатына қарай сабаққа қатысу уақыты 45 минутқа дейін созылады.

Жауапты: мектеп директоры, директор орынбасарлары

ә) Қысқа мерзімді жоспарлар мен күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды тексеру жылына 2 рет жүргізілсін.

Жауапты: Оқу бөлімі

б) БЖБ және ТЖБ-ның орындалуын тексеру пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру оқу тоқсанында 1 рет жүргізілсін.

Жауапты: Оқу бөлімі

в) Сынып журналдарын (электронды) тексеру тоқсанына 1 рет жүргізілсін.

Жауапты: Оқу бөлімі

Директор *А.Хамзина* А.Хамзина